

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 2»**

**ПРИКАЗ**

31.08.2017

№ 376

**Об организации социально-психолого-педагогического сопровождения  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
в 2017-2018 учебном году**

Во исполнение ст.122 Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с целью создания условий для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, повышения психолого-педагогической компетентности родителей, ответственности родителей за воспитание детей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, на 2017-2018 учебном году (приложение 1).
2. Назначить ответственным лицом за координацию деятельности, направленной на реализацию плана работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, контроль за сопровождением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей заместителя директора по УВР О.В.Василюха.
3. Назначить ответственными лицами за сбор данных, систематизацию и корректировку банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей социальных педагогов И.Н. Сайфуллину, К.М.Гуленок.
4. Классным руководителям (Т.Ф.Борисенко, О.Н.Осинцевой, Н.Н.Петуховой, Н.К.Лоскутовой, Е.В.Ашуровой, Е.Б.Хохловой, Я.П.Авраменко, О.Л.Кузьмичевой), специалистам социально-психолого-педагогической службы (Е.Р.Мусиной, И.Н. Сайфуллиной, К.М.Гуленок):
  - 4.1. обеспечить организацию индивидуального социально-психолого-педагогического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей, срок – постоянно;
  - 4.2. предоставлять сведения о проведенной работе по организации индивидуального социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей согласно индивидуальным планам зам.директора по УВР Василюха О.В. в соответствии с формой анализа социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей (приложение 2), срок – до 25.12.2017, 25.03.2018, до 25.07.2018.
5. Специалистам социально-психолого-педагогической службы (Е.Р.Мусиной, И.Н. Сайфуллиной, К.М.Гуленок):
  - 5.1. разработать индивидуальные планы социально-психологического

- сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей, в соответствии с формой индивидуального плана социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей (приложение 3), срок – до 25.09.2017;
- 5.2. обеспечить своевременное выявление детей, оставшихся без попечения родителей, и предоставление информации администрации школы, срок – постоянно.
6. Заместителю директора по УВР О.В.Василюха:
- 6.1. обеспечить рассмотрение индивидуальных планов социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей, на заседании Совета профилактики, срок – до 30.09.2017;
- 6.2. обеспечить организацию мониторинга реализации индивидуального социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей, срок – в течение учебного года;
- 6.3. обеспечить предоставление анализа социально-психолого-педагогического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей в Управление образования, срок – ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 6.4. обеспечить включение вопроса о результативности социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей на заседаниях Совета профилактики, срок – не менее 2-х раз в учебный год.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



К.М.Зикирин

План работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, на 2017-2018 учебном году

| <i>Мероприятие</i>  | <i>Сроки</i>        | <i>Ответственные</i>                 |
|---|---------------------|--------------------------------------|
| <b><i>Организационная работа</i></b>  |                     |                                      |
| Сбор сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, их семьях; составление банка данных  | сентябрь            | социальные педагоги                  |
| Составление индивидуальных планов социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  | сентябрь            | СППС                                 |
| Контроль за организацией питания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  | в течение года      | социальные педагоги                  |
| Рассмотрение эффективности социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей   | декабрь<br>май      | зам.директора по УВР                 |
| Выявление детей, оставшихся без попечения родителей   | в течение года      | социальные педагоги                  |
| <b><i>Социально-психологическая поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</i></b>   |                     |                                      |
| Диагностика познавательной деятельности несовершеннолетних:<br>- определение умственного развития;<br>- диагностика эмоционально-волевой сферы (тревожность, самооценка), поведенческой сферы и личности ребенка, межличностных взаимоотношений | октябрь             | педагоги-психологи                   |
| Посещение уроков с целью изучения ребенка в микросоциуме, в школе, его взаимоотношений с педагогами, дисциплинированность, умение управлять своими чувствами, умственное развитие и способности.  | ноябрь-декабрь      | СППС                                 |
| Коррекционные занятия с несовершеннолетними по результатам диагностических исследований   | январь-февраль      | педагоги-психологи                   |
| Обеспечение внеурочной занятости  | в течение года      | классные руководители                |
| Привлечение детей в соответствии с планом воспитательной работы к участию в школьных, городских мероприятиях  | в течение года      | классные руководители                |
| Анализ успеваемости и посещаемости обучающихся  | в течение года      | классные руководители                |
| <b><i>Работа с семьями</i></b>  |                     |                                      |
| Социально-психологический патронаж (диагностика семейной ситуации, консультирование)  | сентябрь,<br>апрель | классные руководители, соц. педагоги |
| Диагностика внутрисемейных отношений<br>- выяснение особенностей семейного воспитания;  | октябрь             | педагоги-психологи                   |

|   |                |                                     |
|---|----------------|-------------------------------------|
| - характера взаимоотношений подростка и приемных родителей, опекунов (опросник «Наедине с собой»);<br>- выявление взаимоотношений семьи и школы |                |                                     |
| Привлечение к участию в акции «Единый день правовых знаний»   | ноябрь         | классные руководители, соц.педагоги |
| Консультационные встречи на тему «Влияние психологического климата в семье на развитие ребенка»   | январь         | СППС                                |
| Встреча с опекунами «Организация летнего отдыха детей и подростков». Информирование опекунов о возможных формах организации летнего отдыха.     | март-апрель    | соц.педагоги                        |
| Беседы с приемным родителем или опекуном по поводу воспитания, взаимоотношения с подростком, оказания индивидуальной педагогической помощи.     | в течение года | классные руководители, СППС         |
| Привлечение опекунов к участию в родительских собраниях, круглых столах, правовых акциях  | в течение года | классные руководители, СППС         |
| Психологическое консультирование  | в течение года | педагоги-психологи                  |
| Правовая помощь и правовое просвещение опекуна по воспитанию и содержанию подопечного   | в течение года | соц.педагоги                        |

Форма анализа социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, их семей

Ф.И.О. ребенка,

образовательная организация, класс,

период, за который предоставляется информация

|   |  |
|---|--|
| Краткая характеристика ребенка  |  |
| Описание проведенных мероприятий  |  |
| Внеурочная занятость ребенка  |  |
| Медицинское сопровождение   |  |
| Состояние здоровья  |  |
| Краткая выписка из ПМПК (при наличии)                                   |  |
| Затруднения в учебе (конкретизировано)                                  |  |
| Отношение опекунов к рекомендациям специалистов, педагогов              |  |
| Какие виды помощи необходимы семье подопечного (в случае необходимости) |  |
| Организация летнего отдыха  |  |

| № п/п | Мероприятие согласно плану | Ожидаемый результат согласно плану | Анализ эффективности данного мероприятия | Рекомендации опекуну |
|-------|----------------------------|------------------------------------|--|----------------------|
|       |                            |                                    |  |                      |
|       |                            |                                    |  |                      |

Форма индивидуального плана социально-психологического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их семей

| № п/п | Мероприятие | Дата, место проведения | Ответственное лицо | Ожидаемый результат |
|-------|-------------|------------------------|--------------------|---------------------|
|       |             |                        |                    |                     |
|       |             |                        |                    |                     |